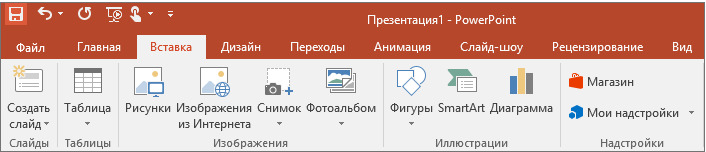
***Фотоотчет Ваших работ жду к 04.04.2020 г. Консультация по дисциплине и фото готовых работ присылать в личных сообщениях в социальную сеть Контакт или на электронную почту katerina.kom84@yandex.ru.***

**ОП.06. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**04.04.2020**  
Тема: Форматирование и вставка объектов **в MS PowerPoint** .

Количество часов:2  
В своих тетрадях составьте конспект по темам: «Форматирование и вставка объектов**в MS PowerPoint** ».

**Выполнить задания и записать ответы на вопросы.**

1. Какая последовательность при вставке рисунка на слайд?
2. Что из себя представляет слайд?
3. Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов?
4. Для чего предназначенная данная вкладка в Microsoft PowerPoint?

**Можно использовать информацию для изучения темы:**

1. https://infourok.ru/prakticheskaya-rabota-sozdanie-i-formatirovanie-multimediynih-prezentaciy-v-poer-point-3128239.html
2. https://infourok.ru/razrabotka-uroka-po-informatike-ms-poer-point-zapusk-nastroyka-i-sohranenie-oformlenie-slaydov-500738.html