

**Департамент образования Ивановской области
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Шуйский многопрофильный колледж**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.01. Экономические и правовые основы
профессиональной деятельности
по профессии 43.01.02 «Парикмахер»**

Рассмотрена

Методическим объединением

«__»__20__№__

Председатель

_____(_____)

Утверждена

Решением педсовета

Протокол №__от__20__

Председатель

_____(_____)

Рассмотрена

Методическим объединением

«__»__20__№__

Председатель

_____(_____)

Утверждена

Решением педсовета

Протокол №__от__20__

Председатель

_____(_____)

Рассмотрена

Методическим объединением

«__»__20__№__

Председатель

_____(_____)

Утверждена

Решением педсовета

Протокол №__от__20__

Председатель

_____(_____)

Рассмотрена

Методическим объединением

«__»__20__№__

Председатель

_____(_____)

Утверждена

Решением педсовета

Протокол №__от__20__

Председатель

_____(_____)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее — СПО) 43.01.02 Парикмахер.

Организация-разработчик:

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Шуйский многопрофильный колледж

Разработчик:

Соловьева Е.Ю. – преподаватель экономики ОГБПОУ Шуйского многопрофильного колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 43.01.02 «Парикмахер».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке в сфере обслуживания.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;
- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие спроса и предложения на рынке услуг;
- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;
- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- типовые локальные акты организации;

-организационно-правовые формы организаций;

- формы оплаты труда.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 58 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося — 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 58 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 42 |
| в том числе: практические занятия | 9 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 16 |
| в том числе: подготовка сообщений или презентаций | |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | 1 |

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.01 «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Содержание учебного материала | | |
| | Предмет, функции и методы экономики. Микро- и макроэкономика. Гражданское и трудовое право в хозяйственной деятельности. | 2 | 1-2 |
| Раздел 1. Принципы рыночной экономики | | 15+6 | |
| Тема 1.1. Механизм рыночной экономики | Содержание учебного материала | 7 | |
| | История рынка России. Структура экономики России. Типы экономических систем. Виды рынков. Конкуренция и рыночные структуры. Теория спроса и предложения. | | 2 |
| | Практическое занятие №1 | 2 | |
| | Решение графических задач на изменение спроса и предложения. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | Подготовка сообщений по темам: «Структура экономики России», «История рынка России», «Действие законов спроса и предложения в сфере обслуживания» | | |
| Тема 1.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий. | | 2 |
| | Практическое занятие №2 | 2 | |
| | Составление бизнес-плана организации парикмахерского салона | | |
| | Контрольная работа по разделу : Производственная деятельность в условиях рыночной экономики | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | Примерные темы для подготовки сообщений или презентаций: | | |

| | | | |
|--|--|-------------|---|
| | 1.Юридические формы предприятий сферы услуг. | | |
| Раздел 2. Экономика предприятий сферы обслуживания | | 15+7 | |
| Тема 2.1. Производственная структура организации | Содержание учебного материала | 5 | 2 |
| | Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Основные формы организации производства. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала.оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. оборотные средства. Производственная функция. Материально-технические и социально-экономические факторы. Нормирование труда. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. | | |
| | Практическое занятие №3 | 1 | |
| | Расчет показателей производительности труда | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| Сообщение и презентация: 1.Пути повышения производительности труда в сфере услуг. | | | |
| Тема 2.2. Издержки. Ценообразование. | Содержание учебного материала | 3 | 2 |
| | Издержки предприятия и себестоимость его услуг. Классификация издержек предприятия. Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Ценообразование. | | |
| | Практическое занятие №4 | 1 | |
| | Себестоимость продукции | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| Примерные темы для подготовки сообщений или презентаций: 1.Расчёт себестоимости услуги. | | | |
| Тема 2.3. Труд и заработная плата | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. | | |
| | Практическое занятие №5 | 1 | |
| Расчет заработной платы | | | |

| | | | |
|--|---|-------------|---|
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | Примерные темы для подготовки сообщений или презентаций: 1.Расчёт заработной платы парикмахера. | | |
| Тема 2.4 Экономическая эффективность предприятия | Содержание учебного материала | 3 | |
| | Показатели экономической эффективности предприятия .Прибыль предприятия. Рентабельность предприятия. Факторы влияющие на экономическую эффективность предприятия. | | 2 |
| | Практическое занятие №6 | 1 | |
| | Расчет прибыли предприятия | | |
| | Контрольная работа по разделу 2: Экономика предприятий сферы обслуживания | 1 | |
| Раздел 3. Правовые основы профессиональной деятельности | | 10+3 | |
| Тема 3.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. Правовое регулирование экономических отношений. Виды и формы собственности, правовые и экономические отношения собственности. | | 2 |
| Тема 3.2 Труд и социальная защита | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Трудовая дисциплина. Рабочее время и время отдыха. Материальная ответственность сторон трудового договора. | | 2 |
| | Практическое занятие №7 | 2 | |
| | Составление и оформление трудового договора | | |
| | Контрольная работа | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | Примерные темы для подготовки сообщений или презентаций: 1.Индивидуальный трудовой договор. Составление резюме. | | |
| Дифференцированный зачет | | 1 | 3 |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 — ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общественных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- нормативно-правовая документация.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1 О.Н.Терещенко «Основы экономики»: Учебник для общеобразовательных учреждений, реализующих программы НПО - М: издательство Академия, 2010.-176с.
2. «Экономика организации»: Учебник и практикум для СПО под ред. Профессора М.С. Мокия – М.: Издательский центр «Юрайт», 2015г.
3. В.В. Румынина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: Учебник для СПО - М: издательство Академия, 2013.-224с.

Дополнительные источники:

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ).
2. Гражданский кодекс РФ (с изм., внесенными Федеральным законом от 24.07.2008 г. № 161-ФЗ).
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (по состоянию на 01.01.2011 г.).
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996 г.) (ред. от 29.11.2010 г.)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001 г.) (ред. от 25.11.2009 г.).

Интернет ресурсы:

<http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно образовательных ресурсов

<http://festival.1september.ru/articles/subjects/26> - Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля | Оценка результатов обучения |
|---|--|--|
| Уметь: | | |
| Ориентироваться в общих вопросах экономики сферы услуг | Решение графических задач на изменение спроса и предложения | <i>Текущий, тематический и рубежный контроль (в том числе с использованием тестирования). Отчет о выполнении практических работ, самостоятельных работ, рецензии сообщений и рефератов. Итоговый контроль – дифференцированный зачет</i> |
| Применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности | Составление бизнес-плана предприятия | |
| Рассчитывать основные технико-экономические показатели в пределах выполняемой профессиональной деятельности | Расчет показателей фондоотдачи, себестоимости, рентабельности, прибыли и производительности труда. Расчет заработной платы | |
| Защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства | Оформление и составление резюме, трудового договора | |
| Знать: | | |
| Основных принципов рыночной экономики; | Демонстрация знаний Закона спроса и предложения. | |
| Особенностей формирования, характеристики современного состояния и перспектив развития сферы услуг | Характеристика юридической формы предприятий сферы услуг и порядок их регистрации. | |
| Принципов деятельности, видов, характеристики и основных технико-экономических показателей деятельности сферы услуг; | Перечисление и характеристика основных показателей деятельности предприятий сферы услуг: рентабельность, прибыль, себестоимость, производительность труда. | |
| Законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; | Демонстрация знаний основных положений Трудового кодекса РФ | |
| Основных положений законодательства, регулирующего трудовые отношения форм оплаты труда | Демонстрация знаний в области основных положений законодательства, регулирующего трудовые отношения форм оплаты труда | |

