

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета № 4
от 09.04.2015



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ ШМК

О.В. Иванова

Приказ № 40 / 01-05 от 02.03.2015

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг,
предоставляемых бюджетным образовательным учреждением

г. Шуя, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом учреждения и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«Заказчик» - организация или гражданин (слушатель), имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги в сфере профессионального образования для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора учреждения для обучения на курсах переподготовки или повышения квалификации, на курсах для получения рабочих профессий и должностей служащих и иных образовательных курсах.

«Исполнитель» - ОГБПОУ Шуйский многопрофильный колледж.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;

- улучшения качества образовательного процесса в учреждение;
- предназначены для обеспечения целостности и полноты образовательной системы учреждения;
- совершенствования учебно-материальной базы учреждения;
- привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- что такие услуги предусмотрены Уставом учреждения.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся учреждения) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности учреждения (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося в учреждение, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности учреждения.

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе следующие платные услуги:

- профессиональная подготовка по отдельным профессиям;
- обучение граждан второй и последующим профессиям;
- преподавание договорных учебных курсов, дисциплин и циклов дисциплин;
- разработка и реализация методической, информационной продукции;
- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается Советом учреждения.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией учреждения.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика и потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в учреждениях) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;
- в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);
- е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;
- ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг).

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в учреждении;
- в) адрес и телефон учредителя учреждения.

3.5. Директор учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей,) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.6. В рабочем порядке директор учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.7. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «учреждение»;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.9. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены),
- в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.11. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах, лабораториях и мастерских.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 30 в группе.

3.15 Продолжительность занятий 45 минут .

4. Организация платных дополнительных услуг

4.1 Платные образовательные услуги организуются на основе запросов населения, предприятий и организации.

4.2 Работа осуществляется на основе договора об оказании платных дополнительных услуг.

4.3 Директор учреждения ежегодно издает приказ об организации платных дополнительных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы, расписание занятий; утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

4.4 Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и тематическое планирование.

4.5 По окончании курса выдается документ (свидетельство; сертификат) о прохождении обучающимся данного курса.

4.6 Учреждение ведет учет часов платных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;

- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций;

5.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

5.3. Оплата платных услуг производится как наличным путем (через кассу учреждения), так и безналичным путем (на расчетный счет учреждения). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.5. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом учреждения и оговариваются в договоре между учреждением и потребителем или в договоре о сотрудничестве.

5.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в учреждении в соответствии со сметой расходов, за исключением доли учредителя, определенной договором между учреждением и учредителем.

5.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития учреждения.

5.8 Бухгалтерия учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков

оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- в) расторгнуть договор.

6.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

- 6.8. Департамент образования Ивановской области вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.
- 6.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.
- 6.10. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

- 7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
- основные работники учреждения,
 - сторонние специалисты.
- 7.2. Отношения учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг.
- 7.3. Оплата труда работников учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.
- 7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий .

ДОГОВОР

На оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования

«___» _____ 20__ г.

г. Шуя

№ _____

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Шуйский многопрофильный колледж

На основании лицензии № _____ выданной _____

На срок с «___» _____ г. до «___» _____ г., и свидетельства о государственной аккредитации № _____, выданного _____

на срок с «___» _____ до «___» _____ г.

В лице директора Ивановой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава зарегистрированного _____

(далее «Исполнитель»), с одной стороны и _____

(далее «Заказчик»)

и _____ (далее «Потребитель»)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а так же Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 № 181), настоящий договор о нижеследующем: _____

1. Предмет договора.

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по _____

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным стандартом составляет _____

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____. После прохождения полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается _____ в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Обязанности Исполнителя.

2.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленным Уставом и иными нормативными локальными актами Исполнителя условия приема, в _____

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с _____

2.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Потребителем в случае его пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.).

2.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3. Обязанности Заказчика.

3.1. Своевременно вносить оплату за предоставляемые услуги в указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-воспитательному и иному персоналу Исполнителя.

3.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно расписанию.

4. Обязанности Потребителя.

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных, нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

5.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и в целом и по отдельным предметам учебного плана.

-обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении,

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных исполнителем.

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором « ____ » _____ 20__ г
в сумме _____ рублей.

6.2. Оплата производится не позднее _____ - за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику корешка приходного кассового ордера, подтверждающего оплату.

6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю принесенных им расходов. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации; НГР: Р 9405309 , федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « » 20 г.

Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

[illegible]